

[사]마음건강 청소년모바일상담센터 직원 채용 공고

(사)마음건강 청소년모바일상담센터에서는 교육부 주관으로 학생 자살예방을 위해 다양한 사업을 운영하고 있습니다. 학생들의 건강하고 행복한 성장을 위해 함께 할 직원을 다음과 같이 공개 모집하오니, 열정을 가진 유능한 인재분들의 많은 관심과 지원 바랍니다.

2025년 01월 22일

(사)마음건강 청소년모바일상담센터장

1

지 원 분 야

직(급)	분 야		인원	직무내용	근무지
상담 계약직	선임상담원 (육아휴직 대체)	순환근무	1명	○ 24시간 청소년 모바일 상담 - SNS문자상담 모니터링 - 재택상담원 지도 및 개입	청소년모바일 상담센터

2

응 시 자 격

가. 채용자격 조건

분 야		자격요건
상담팀	선임 상담원	○ 상담 관련 분야 자격증 소지자로서 아래의 각호 중 1개 이상을 충족한 자 - 상담(청소년) 실무 경력 3년 이상 - 상담 관련 분야 석사 학위 이상 ※ 상담 관련 분야 : 교육학, 심리학, 상담학, 사회사업(복지)학, 정신의학, 청소년(지도)학 등 ※ 상담 관련 자격증 : 상담심리사 2급, 전문상담사 2급 이상, 임상심리사 2급 이상 등 (한국상담심리학회, 상담학회, 임상심리학회 공인자격증 및 국가자격증만 인정)

나. 다음 사항에 대한 결격사유

- 범죄, 성폭력, 아동학대 범죄전력 조회 시 결격사유가 있는 자
- 채용 시 허위사실이 있는 서류를 제출한 자
- 청소년 관련법 또는 규정을 위반하였던 자
- 기타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자

3

근무조건

가. 근무지

분야		근무지 주소
상담팀	선임상담원 (육아휴직 대체)	○ 서울시 동작구 남부순환로 2075 용훈빌딩 8층 (청소년모바일상담센터)

나. 근무조건

분야		근무조건																
상담팀	선임상담원 (육아휴직대체)	○ 계약직 : 2025.3.1~2025.12.31 단, 계약기간은 센터 내부 상황에 따라 변경될 수 있음.																
		○ 급 여 : 내부규정에 따름																
		○ 365일 24시간 교대근무																
		○ 8시간 3교대 순환 근무(4일 근무 후, 2일 휴무의 순환방식)																
		<table><tr><td rowspan="4">순환 근무</td><td>근무 1</td><td>07:00~15:00</td><td rowspan="4">→</td><td>07:00~15:00</td></tr><tr><td>근무 2</td><td>15:00~23:00</td><td>15:00~23:00</td></tr><tr><td>근무 3</td><td>15:00~23:00</td><td>15:00~23:00</td></tr><tr><td>근무 4</td><td>23:00~07:00</td><td>23:00~07:00</td></tr></table>					순환 근무	근무 1	07:00~15:00	→	07:00~15:00	근무 2	15:00~23:00	15:00~23:00	근무 3	15:00~23:00	15:00~23:00	근무 4
순환 근무	근무 1	07:00~15:00	→	07:00~15:00														
	근무 2	15:00~23:00		15:00~23:00														
	근무 3	15:00~23:00		15:00~23:00														
	근무 4	23:00~07:00		23:00~07:00														
<div>* 근무시간대는 추후 센터 운영 방침에 따라 변경될 수 있음.</div>																		

4

채용절차

구분	1차 전형	2차 전형	결과발표
상담계약직	서류심사	면접심사	합격자 발표

채용공고 및 원서접수	서류심사 (1차)	면접심사 (2차)	합격자 발표	임용
2025.01.24.~2025.02.06	2025.02.07	각 심사 합격자에 한해 개별 통지 예정		

※ 최종합격자에 대한 필수 제출서류는 별도 유선 통보합니다.

※ 1차 서류심사 전형 합격자는 개별 통보하며, 2차 면접합격자에 대하여 결격사유 없을 시 최종 합격 발표합니다.

※ 최종합격 통보는 홈페이지 공고 및 개별 유선 통보하며 일정은 기관 사정에 따라 다소 변경될 수 있습니다.

가. 접수방법: 기관 이메일(nowtalk2022@naver.com)로 제출

나. 제출서류

- ① 입사지원서(기관 양식) 1부
- ② 자기소개서(기관 양식) 1부
- ③ 개인정보수집 동의서(기관 양식) 1부
- ④ 졸업증명서 또는 학위증명서 1부
- ⑤ 경력증명서 1부
- ⑥ 자격증 사본 1부

※ 입사지원서 및 자기소개서는 첨부된 양식으로 작성하여야 하며, 타 양식 사용 시 서류심사 대상에서 제외됩니다.

※ 허위사실 작성 또는 경력사항 고의 누락 시 채용이 취소될 수 있습니다.

※ 주민등록등본 및 통장 사본은 최종 합격자에 한하여 추후 제출

가. 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나 임용 결격 사유가 발생할 경우 채용을 취소할 수 있습니다.

나. 응시원서 및 첨부 서류의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불가능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.

다. 최종합격자로 결정되더라도 결격사유가 발견될 경우 채용이 취소될 수 있습니다.

라. 심사 결과 채용 분야의 적격자가 없을 경우, 채용하지 않을 수 있습니다.

마. 최종합격자가 임용을 포기하거나 최종합격자에게 임용 결격사유가 있는 경우 차순위자를 채용할 수 있습니다.

바. 본 채용 공고는 기관 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

사. 문의처 : 청소년모바일상담센터(☎ 02-582-1463)

[붙임1]

입 사 지 원 서

□ 직종 / 수행직무 / 직급

* 지원분야에 v 표시하세요

소속	직(급)	분야		비고
(사)마음건강 청소년모바일상담센터	상담계약직	선임상담원	순환근무	(육아휴직 대체)

1. 인적사항

성 명		접수번호	* 기재하지 않음
연락처		전자우편	
병역사항	필 () 면 제 () 미필 () * 해당사항에 v 표시하고, 군복무 경력 기재		

2. 교육사항

<학교교육> 제도화된 학교 내에서 이루어지는 고등교육 과정을 의미합니다.

모집분야/수행직무 관련 학교교육 과목을 이수한 경험이 있습니까?	예()	아니오()
--	------	--------

※ '예'라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주십시오. 가로줄을 추가(삭제)할 수 있습니다.

과목명	주 요 내 용

<직업교육> 학교 이외의 기관에서 실업교육, 기능교육, 직업훈련 등을 이수한 교육과정을 의미합니다.

모집분야/수행직무 관련 직업교육 과목을 이수한 경험이 있습니까?	예()	아니오()
--	------	--------

※ '예'라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주십시오. 가로줄을 추가(삭제)할 수 있습니다.

과목명	주 요 내 용

3. 직무 관련 경험 및 경력사항

모집분야/수행직무 관련한 활동경험이 있습니까?	예()	아니오()
------------------------------	------	--------

※ '예'라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주십시오. 가로줄을 추가(삭제)할 수 있습니다.

소속조직	직급/역할	활동기간(연월)	주요내용
		0000.00.~0000.00.	
		0000.00.~0000.00.	
		0000.00.~0000.00.	
		0000.00.~0000.00.	

※ 2, 3항은 반드시 증빙서류 제출 및 자세한 경력사항은 다음 4. 경력 및 경험기술서에 작성

4. 경험 및 경력기술서

위에 기술한 3. 직무 관련 경험 및 경력사항에 대해 12p, 줄 간격 130%로 기술해 주시기 바랍니다.
구체적으로 직무영역, 활동/경험/수행내용, 본인의 역할 및 구체적 행동, 주요성과에 대해 작성하며,
공공기관 경력자의 경우 해당 경험 및 수행직무에 대해 보다 상세히 기술해 주시기 바랍니다.

경험기술서

※ 표를 적절히 조정하여 지원서 전체 분량이 A4 5매 이내가 되도록 작성하시기 바랍니다.

[붙임2]

자기소개서

<주의사항>

- (사)마음건강은 블라인드 채용을 준수하므로 학교명, 지역, 나이 등 개인인적사항을 표기하면, 채용 시 불이익이 있을 수 있습니다.
- 분량은 A4용지 2매 이내, 굴림 12p, 줄간격 160%로 작성바랍니다.

○ 지원동기

○ 생활신조와 가치관

○ 성격의 장·단점

○ 앞으로의 각오

〈채용을 위한 개인 정보 수집 및 이용 동의서〉

(사)마음건강은 「개인정보보호법」에 따라, 직원 신규채용을 위해 아래와 같은 개인 정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

1. 개인 정보 수집 · 이용 목적

- **직원의 채용 심사를 위해 필요한 본인 확인 및 심사 자료**

2. 개인 정보 수집항목

- 수집항목: 성명, 연락처, 경력, 자격 사항 등

3. 개인 정보의 보유 및 이용 기간

- 제공하신 정보는 서류전형, 면접전형 등 입사지원 및 채용 관련 정보 제공, 지원자 사후 관리 등을 위해 사용
- 보유 및 이용 기간 : 3년

4. 개인 정보 활용 내용 및 개인 정보 수집 동의 거부 시 불이익

- 직원 채용 신청에 필요한 개인 정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.
- 개인 정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 채용 심사 대상에서 제외됩니다.

상기 내용을 확인하였으며, 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

* 해당사항에 v 표시 동의함() 동의하지 않음()

「개인정보보호법」등 관련 법률에 의거하여 본인은 위와 같이 개인정보의 수집 및 이용에 동의함.

2025년 월 일

성명 : (서명)